



## **Notulen digitale vergadering ASD Meierijstad d.d. 21 december 2020**

### **Aanwezig:**

P. van Dieperbeek (vz.)	E. Bunk	S. Scheepers
J. de Ruijter (secr./penningm.)	M. van Goor	J. Schut
W. van Asseldonk	M. van Grinsven	H. Verkuijlen

### **Afwezig:**

J. Slegers

### *01. Opening en mededelingen*

De voorzitter heet alle aanwezigen van harte welkom bij deze online vergadering. Hij bedankt E. Bunk voor de organisatie. J. Slegers kan niet deelnemen aan activiteiten die online plaatshebben.

Er zijn sinds de vorige vergadering, in augustus jl., een drietal adviezen uitgebracht. Waarvoor zowel de voorzitter als de gemeente de leden bedanken voor hun inzet.

Uit navraag blijkt dat geen van de leden besmet is geweest met het Coronavirus maar dat de impact zowel privé als tijdens (vrijwilligers)werk groot is. Een aantal leden geeft ook aan dat betrokken blijven bij de ASD en de gemeente moeilijker is nu fysieke contact niet mogelijk is en er minder ontwikkelingen zijn.

Het Dagelijks Bestuur heeft regelmatig contact met elkaar en onderhoudt contact met de gemeente. De secretaris houdt de leden per mail op de hoogte van ontwikkelingen/vragen.

### *02. Aftreden bestuursleden per 1 januari 2021*

Volgens het rooster van aftreden bestuur en leden ASD beëindigt de benoemingsperiode van E. Bunk, S. Scheepers, H. Verkuijlen, J. Slegers en P. van Dieperbeek (voorzitter).

De voorzitter heeft vooraf aan deze vergadering met hen contact opgenomen. Iedereen wil verlengen met een periode van vier jaar.

De voorzitter heeft na lang overwogen besloten om ook te verlengen. Hij wil zijn functie eerder overdragen als er zich een geschikte kandidaat aandient.

### *03. 'Meerijse Inclusie', bespreekpunt*

M. van Goor: De werkgroep is op 3 december digitaal bijeengewees. In deze bijeenkomst is aangegeven dat de sociale kaart voor 75% gevuld is. De ASD is nog niet geïnformeerd.

Dit punt wordt meegenomen naar de vergadering in januari met de wethouders.

M. van Grinsven: de lezing van een dove deelnemer over wat doofheid betekent in de huidige samenleving was erg interessant.

### *04. Stand van zaken kennisgroepen*

- Kennisgroep Migratie en Participatie

De kennisgroep is fysiek bijeengewees in oktober. M. Ibrahim was hierbij aanwezig. Er is o.a. gesproken over de integrale verordening, het conceptadvies terugvorderingsbeleid Participatiewet Werk en Inkomen, stand van zaken bestuurlijke opdracht IBN en wet nieuwe inburgering. Deze laatste twee worden in het voorjaar 2021 in de ASD behandeld.

- Kennisgroep Jeugd en Onderwijs

Het laatste overleg met de beleidsmedewerkers dateert van 19 oktober 2020, het overleg in december is niet doorgegaan.

De integrale verordening is voor Jeugd vrijwel gelijk aan vorig jaar. Het verantwoordingsvrije bedrag moet opgenomen worden – dit raakt de kennisgroepen Wmo en Jeugd.

De kennisgroep verwacht op heel korte termijn de modelverordening leerlingvervoer te ontvangen.

De aanbesteding is verlengd met de huidige partijen.

Geïsignaleerd wordt dat er weinig nieuwe items voorgelegd worden. De voorzitter geeft aan dat er weinig adviesaanvragen zijn. De ASD moet niet afwachten, maar signaleren.

Vraag voor overleg met wethouders: het budget jeugdhulp is fors overschreden; hoe wordt hier mee omgegaan?

- Kennisgroep Wmo

De kennisgroep heeft op 21 december jl. overlegd met de wethouder. De kennisgroep heeft in deze bijeenkomst toegezegd deel te nemen aan de werkgroep cliëntondersteuning van de gemeente. Ook de kennisgroep Jeugd krijgt een plek in de werkgroep. De doelgroep is voornamelijk jongeren tot 25 jaar en 50+. Er wordt binnenkort een uitnodiging verwacht.

De Webinars Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang zijn gevolgd. Eerder is hierover advies gegeven.

Verder is M. van Goor in afwachting van informatie over mantelzorgwoningen (spreadsheet).

#### *05. Ter vaststelling*

De adviezen:

- Startnotitie oprichten mobiliteitscentrum, uitgebracht 5 november jl.;
  - Advies wijziging terugvorderingsbeleid Participatiewet Werk en Inkomen, uitgebracht 9 november jl.;
  - Gewijzigde begroting 2021, uitgebracht 29 oktober jl.
- worden ongewijzigd vastgesteld.

Toelichting op gewijzigde begroting 2021.

De ASD heeft meerdere jaren een deel van haar budget teruggestort. De gemeente en de ASD zijn een verlaging van subsidie overeengekomen met de aantekening dat er een bedrag voor onvoorziene uitgaven mag worden opgenomen.

De ASD, voorzitter, zorgt zelf voor een account 'Teams'.

#### *06. Training 'Adviseren kun je leren'*

De training is door vrijwel iedereen als goed, prettig, informatief en verhelderend ervaren. Iedereen was actief betrokken.

Het voorstel om werkgroepen te vormen rondom thema's vanuit bewonersperspectief, wordt door iedereen gedragen. De ASD wil meer met de inwoners in gesprek. Belangenbehartiging vanuit alle inwoners. De huidige werkvorm/organisatieopbouw blijkt hiervoor niet de gewenste opbrengst te leveren.

De voorzitter stelt voor dat de ASD-leden hierover in gesprek gaan met de leden van de kennisgroepen en conclusies trekken. In het tweede deel van de vergadering op 27 januari a.s. zal de toekomstige werkwijze van de ASD worden geagendeerd en de terugkoppelingen worden besproken. De voorzitter geeft aan dat er financiële ruimte is om in ASD-verband de Koepel nog een keer te raadplegen voor advies/training.

Het DB zegt toe in de regio informeren naar de werkwijzen en opbrengsten.

De voorzitter geeft aan dat het prettig is om te concluderen dat iedereen er vrijwel gelijk over denkt.

*07. Voorbereiding overleg met wethouders op 27 januari a.s.*

- Afgesproken wordt de wethouders te bevragen op het rapport van SCP over vijf jaar na de decentralisatie van Wmo, Jeugdzorg en Arbeidsparticipatie, in vergelijking tot de gemeente Meierijstad.  
Vragen ruim voor 27 januari indienen bij de secretaris.
- S. Scheepers vraagt wat aan de beleidsmedewerkers voorgelegd moet worden en wat aan de wethouder. De voorzitter geeft aan dat vragen met betrekking tot de stand van zaken van lopende processen voorgelegd kunnen worden aan de beleidsambtenaren. Inhoudelijke vragen en/of beleidsmatige vragen over de uitvoering van beleid of over het formuleren van nieuw beleid kunnen voorgelegd worden aan de wethouder.

*08. Notulen ASD-vergadering 31 augustus jl.*

De notulen van de vergadering van 31 augustus worden ongewijzigd vastgesteld.

*09. Ingekomen stukken*

Overzicht van ingekomen stukken worden ter kennisgeving aangenomen.

*10. Uitgaande stukken*

Overzicht van uitgaande stukken wordt ter kennisgeving aangenomen.

*11. Datum nieuwjaarsbijeenkomst*

Datum kan nu niet worden vastgesteld vanwege de geldende regels rondom COVID-19.

*12. Volgende vergaderingen*

Het DB stelt een concept vergaderschema op en stuurt dit door. Dit schema wordt in de vergadering van januari besproken.

*13. Rondvraag*

- E. Bunk en W. van Asseldonk hebben deelgenomen aan de training “Meer inzicht in de lokale democratie” van de Koepel. Hierin werd de mogelijkheid van jongerenparticipatie genoemd. De regio Zuid Oost Brabant is hier actief in.
- H. Verkuijlen signaleert verlenging van het contract met Medipoint is afgehandeld zonder raadpleging van de ASD. M. van Goor geeft aan dat dit volgens afspraak is. H. Verkuijlen komt hier, indien noodzakelijk, op terug. J. Schut benoemt dat de gemeente had kunnen informeren of de ASD aandachtspunten had.
- H. Verkuijlen: huren bij een instelling verplicht tot afname van huishoudelijke hulp en persoonlijke verzorging bij dezelfde instelling? Hebben de mensen nog inspraak? Dit punt komt terug bij het overleg met de wethouders.
- Voorzitter: eerder is binnen de ASD besproken dat het opgestelde profiel voor functie communicatie ASD erg zwaar is. L. van Gemert (notulist) is bereid gevonden de website van de ASD en het Facebookprofiel te onderhouden. De leden van de ASD dragen de invulling/inhoud aan.

*14. Sluiting*

De voorzitter geeft aan tevreden te zijn over het verloop van deze eerste online-vergadering. Hij bedankt iedereen voor zijn inbreng en wenst iedereen fijne dagen toe en een gezond 2021.

**Afsprakenlijst ASD Meierijstad d.d. 21 december 2020**

Nr.	Wie	Afspraak	Afspraak gemaakt
1	DB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contact onderhouden met gemeente tijdens coronatijd</li> <li>• Informeren bij andere ASD's naar werkwijze en opbrengsten van de werkwijzen</li> <li>• Concept vergaderschema toesturen aan leden</li> </ul>	21-12-2020
2	Secretaris	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenderen voor overleg met wethouders d.d. 21 jan.:</li> <li>- Rapport van SCP over 5 jaar na de decentralisatie van Wmo, Jeugdzorg en arbeidsparticipatie in vergelijking met de gemeente Meierijstad.</li> <li>- Stand van zaken invulling sociale kaart</li> <li>- Grote overschrijding budget Jeugdhulp</li> <li>- Verplichting afname van zorg bij de verhuurder zoals bijv. Brabant Wonen en ODAzorg.</li> </ul> <p>Tweede deel van de vergadering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisatie ASD met terugkoppeling uit kennisgroepen</li> <li>- Vergaderschema 2021 vastleggen</li> </ul>	21-12-2020
3	Kennisgroepen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overleggen over hoe verder bij meer betrokkenheid van inwoners Meierijstad.</li> </ul>	22-06-2020