



Notulen vergadering ASD Meierijstad d.d. 26 april 2018

Aanwezig:

P. van Dieperbeek (vz.)	E. Bunk	J. Schut
J. de Ruijter (secr./penningm.)	M. van Goor	J. Slagers
T. van den Berg	M. van Grinsven	J. Slegers
F. van Bergen	S. Scheepers	H. Verkuijlen

Afwezig:

P. Bok	H. Mulder
--------	-----------

01 Opening en mededelingen

De vice-voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.

De voorzitter sluit iets later aan.

P. Bok heeft zich vandaag afgemeld. H. Mulder heeft al eerder laten weten de komende maanden niet aanwezig te kunnen zijn.

De secretaris stelt voor om niet meer ieder stuk dat hij toevoegt aan Dropbox te bevestigen per e-mail maar om wekelijks een e-mail te sturen met vermelding van de stukken die de betreffende week in Dropbox zijn toegevoegd. Om een compleet overzicht te kunnen sturen moet iedereen die namens een kennisgroep iets plaatst in Dropbox dit met omschrijving melden bij de secretaris. Iedereen gaat hiermee akkoord.

Het DB ontvangt graag de agenda van de kennisgroepvergaderingen bij de verslagen die zij al ontvangen.

02. Notulen van de vergadering van 19 maart

De notulen van de vergadering van 19 maart worden ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

De notulen worden paginagewijs doorgenomen:

- pagina 2:
eerste bullet:
 - de in 2016 door de Wmo-raad Veghel aangeboden brief om mensen uit te nodigen voor het keukentafelgesprek – in begrijpelijke taal en met vermelding van de clientondersteuners - is niet overgenomen door de Gemeente. Bij het eerstvolgende gesprek van de kennisgroep Wmo met de wethouder wordt de inhoud van de huidige brief wederom geagendeerd.
laatste alinea:
G. Hagoort meent.... H. Verkuijlen haalt dit nu aan. Afgesproken is in het bijzijn van de heer Hagoort dat hij en M. van Goor een afspraak maken met de betreffende ambtenaar en eventueel de heer Hagoort om duidelijkheid te krijgen hierover. Initiatief hiertoe ligt bij de ASD-leden. Dit is nog niet gebeurd.
- pagina 3, punt 3:
M. van Grinsven geeft aan dat de wethouder van Onderwijs verantwoordelijk is voor het beleid op het gebied van Laaggeletterdheid. Tijdens de volgende bijeenkomst met de kennisgroep Onderwijs in juli ontvangt de kennisgroep het 'Plan van aanpak'. Dit zal dan gedeeld worden met de kennisgroep Participatie.

- Afsprakenlijst punt 6: bereidheid plaatsen informatie van derden op de site. F. van Bergen geeft aan dat hier afspraken liggen. Zij plaatst in het artikel dat zij op de site plaatst een link naar de site van derden.

De voorzitter sluit aan en dankt de vice-voorzitter voor het waarnemen.

03. Ingekomen stukken

- e. Gem. Meerijstad beantwoording brief van kennisgroep Wmo d.d. 02-02-2018: M. van Goor gaat in op de uitnodiging voor het groepsinterview ASD's door bureau Significant over de effecten van de Regionale inkoop Specialistische hulp Wmo (hulpmiddelen en vervoer) op 1 mei. Hier wordt ingegaan op de effecten op de inwoners van de genodigde gemeenten.
- f. M. van Creij heeft in de kennisgroep een toelichting gegeven en informatie opgehaald.
- g. J. Schut, H. Verkuijlen en F. van Bergen zijn op 13 april j.l. naar Vincentius Vereniging in Schijndel geweest.
- k. M. van Goor gaat naar de ALV Koepel op 25 mei a.s. Anderen kunnen meerijden. Vergadering is ook via live-stream te volgen.
- m. Opgave voor trainingen van Zorgbelang graag doorgeven aan de secretaris in verband met de te ontvangen facturen.
- r. In het boekje van de kern Veghel staat niets over Wmo resp. ASD. Wens is een prominente plek in deze uitgave. Dit wordt besproken met de wethouders.
- gg. Afgesproken wordt dat de kennisgroep Participatie dit oppakt en terugkoppelt zodra/indien nodig. (zie agendapunt 6: kennisgroep Participatie.)

Ter afwikkeling:

- a. Plannen en budgetten voor 2019 voor 1 mei a.s. bij de secretaris aanleveren. Participatie heeft de stukken reeds aangeleverd.
- b. Marieke van Creij heeft in de kennisgroep Wmo het plan toegelicht en informatie opgehaald.

04. Uitgaande stukken

- a. De voorzitter heeft een bericht gestuurd namens de ASD aan mevrouw Saskia van de Broek waarin hij haar bedankt voor de ondersteuning en haar veel goeds wenst voor de toekomst.

05. Informatie overleg DB met de gemeente Meerijstad d.d. 18 april jl.

Wethouders Witlox en Van Roozendaal en G. Hagoort waren namens de gemeente aanwezig bij dit overleg.

De onderlinge communicatie, waaronder de uitblijvende reacties op adviezen, is ter tafel gekomen. "Nee" is ook een reactie. De gemeente heeft aangegeven dat zij in de toekomst altijd zullen reageren.

De manier waarop de ASD haar plek krijgt - en heeft gekregen - binnen de gemeente is erg afhankelijk van de betrokken ambtenaren. Nog niet iedereen heeft de ASD de gewenste positie toebedeeld.

Het uitgebrachte ongevraagd advies is anders opgepakt dan de intentie van de ASD was. Een ongevraagd advies kan in de toekomst beter eerst aangekondigd worden. De ASD wil met een ongevraagd advies niet de politieke en bestuurlijke agenda beïnvloeden. Voorgesteld wordt dit in het eerstkomende bestuurlijk overleg te bespreken. Het DB pakt dit op.

In november 2017 is er een voorstel samenwerkingsafspraken tussen ASD en gemeente opgesteld door G. Haghurst. Deze afspraken zijn nooit officieel vastgelegd. In het eerstkomende bestuurlijk overleg zal dit door de ASD aan de orde gesteld worden.

De kennisgroep Wmo kijkt momenteel naar de afspraken voor mobiliteit voor 80-90 jarigen. Indien de conclusie is dat de faciliteiten niet toereikend zijn overweegt de kennisgroep een ongevraagd advies uit te brengen.

05a. Preadvies voor preventie jeugdbeleid

Eind december is door wethouder Roozendaal en beleidsmedewerker Hendriks gevraagd mee te denken over de totstandkoming van een nieuw preventief Jeugdbeleid. De kennisgroep heeft hiervoor een 'Plan van aanpak' ontvangen.

Zij hebben de Preventiematrix van het Nederlands Jeugdinstituut gebruikt om het preventieaanbod binnen de gemeente te inventariseren. In een drietal bijeenkomsten met de kennisgroepen Jeugd en Onderwijs is gebrainstormd over de vraagstukken en de gewenste situatie in Meierijstad. Centrale vragen hierbij: welke aspecten spelen in onze ogen een rol, wat gaat goed en wat kan beter? Er zijn geen pasklare antwoorden. Zaken die volgens de kennisgroepleden meegenomen moeten worden zijn in het preadvies vastgelegd.

J. Slegers vraagt aandacht bij het opstellen van stukken rekening te houden met slechtzienden.

Het DB spreekt haar complimenten uit voor de werkwijze en het resultaat. De voorzitter zal het preadvies dat ontstaan is als antwoord op het verzoek om vroegtijdig mee te denken, aanbieden aan de gemeente.

06. Stand van zaken kennisgroepen

- Kennisgroepen Jeugd en Onderwijs benoemt:
 - Jeugdteam St. Oedenrode richt zich vooral op preventie. Er worden lichte ondersteuningstrainingen gegeven. Overleg met wethouder gehad over o.m. sneller van start laten gaan van de trainingen; niet wachten totdat een groep vol is. Meer maatwerk bieden.
 - Met het Jeugdteam is afgesproken tweemaal per jaar contact te hebben.
 - De nieuwe privacywet maakt regie en plannen lastiger.
 - De kennisgroep Onderwijs heeft contact gehad met beleidsmedewerker van Bureau Leerplicht. Conclusie: dit is goed geregeld.

- Kennisgroep Wmo benoemt:
 - Heeft een 4-tal afspraken vastgelegd met de wethouder t.w. eind mei, juli en een tweetal in het najaar.
 - Gaat samen met stg. Toegankelijkheid naar vervolgbijeenkomst Visie recreatie & toerisme in het kader van het VN-verdrag inzake rechten van personen met een handicap.
 - Onderzoekt de vervoersmogelijkheden voor personen v.a. 80 jaar.
 - Heeft aandacht voor het inclusief beleid; de gemeente komt hier binnenkort op terug.
 - Gaat gemeente aanspreken op verbeteren van communicatie naar burgers.
 - Werkgroep Mantelzorg gaat in overleg met beleidsmedewerker.
 - Clientondersteuning behoeft meer bekendheid. Wellicht wordt ongevraagd advies uitgebracht.
 - In september geeft gemeente meer duidelijkheid over project 'thuis in de wijk'. Kennisgroep gaat dit volgen.
 - M. van Goor gaat in op de uitnodiging voor groepsinterview ASD's met bureau Significant over de effecten van de Regionale inkoop Specialistische hulp Wmo, hulpmiddelen en vervoer, op 1 mei.
 - De kennisgroep gaat het beleid rondom ontwikkeling van het gezondheidsbeleid volgen.

- Kennisgroep Participatie benoemt:

- Het schrijven van de ASD Boekel betreffende loonheffing wordt kort besproken. Besloten wordt dat de kennisgroep (waarin 3 gemeentes vertegenwoordigd zijn) vragen formuleren en deze bij P. v.d. Kamp voorleggen en het vervolg rondom dit vraagstuk terugkoppelt binnen de ASD.
- De cliëntenraad WSD heeft verzocht toe te mogen treden tot de ASD. Afgesproken wordt dat eerst de kennisgroep contact legt om te kijken naar toetreding in de kennisgroep. Het is o.a. noodzakelijk een platform te vertegenwoordigen. Later kan gekeken worden of worden of toetreden tot de ASD een optie is. De kennisgroep legt contact met de briefschrijver. Er wordt geen reactie verzonden vanuit het DB.
- Op 8 september spreekt de kennisgroep met een vertegenwoordiger van de groep Migranten over deelname aan de kennisgroep.
- De formulierenbrigade Schijndel is ingesteld. Er wordt volop gebruik gemaakt van deze service.

De voorzitter concludeert dat de ASD hard werkt, veel contacten onderhoudt en dat er veel onderwerpen actueel zijn op dit moment.

07. Concept jaarverslag

Er worden enkele opmerkingen/aanbevelingen ten aanzien van het concept gedaan. De secretaris heeft deze genoteerd en zal het jaarverslag hierop aanpassen en het vervolgens versturen aan de gemeente.

Kennisgroepen die toegezegd hebben nog aanvullingen/wijzigingen door te geven dienen deze voor 15 mei rechtstreeks aan te leveren bij de voorzitter.

08. Rooster van aftreden

F. van Bergen stelt voor om een periode eerder af te treden dan is het aantal leden in evenwicht en de verdeling man – vrouw gelijk. De secretaris past het overzicht hierop aan.

09. Vaststellen volgende vergadering

De volgende vergadering zal plaatshebben op woensdag 30 mei a.s. in het Pieter Bruegelhuis. Aanvang: 19.30 u.

10. Rondvraag

- M. van Grinsven bezoekt de bijeenkomst van 7 mei a.s. betreffende Woonvisie. Er ligt nog geen adviesaanvraag. M. van Grinsven zal na de bijeenkomst het DB hierover informeren.
- H. Verkuijlen: voor de raadsvergadering van 5 juli a.s. staat Aanpassingen Gemeenschappelijke regelingen WSD en Werkvoorzieningschap Noordoost Brabant in de planning. Er is nog geen adviesaanvraag ontvangen.
- F. van Bergen stuurt de drie gevonden verordeningen door aan de kennisgroep jeugd/onderwijs. De secretaris zal de link voor het signaleren van niet bekende verordeningen aan de raad doorsturen.
- M. van Goor: de ASD heeft een abonnement op 'Sociale vraagstukken', zowel op papier als digitaal. De digitale versie zal beschikbaar komen voor de ASD-leden via Dropbox.
- S. Scheepers vraagt of de uitnodiging voor de Beeldvormende avond Preventief Jeugdbeleid op 17 mei ontvangen is. De secretaris kijkt dit na.

De voorzitter dankt iedereen voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.

Afsprakenlijst ASD Meierijstad

Nr.	Wie	Afspraak	Afspraak gemaakt
1	Voorzitter	Voert gesprek met dhr. Mulder in vervolg op e-mail d.d.10-01-18	11-01-18
2	DB	Stelt beleidsregels benoemingen bestuursleden ASD op	11-01-18
3	Gemeente	<ul style="list-style-type: none"> • Informeert ASD over besluit/ontwikkeling Sociale Kaart • Geeft uitsluitel over kolom ASD in bestuurlijke planning • Kijkt vermelding (naam)gegevens clientondersteuners in brief uitnodiging keukentafelgesprek na . • Levert bijdrage aan uitwisselingsbijeenkomst ASD's 26 okt. • Voorziet ASD van een bijgewerkt overzicht met namen en functies ambtenaren die betrokken zijn bij sociaal domein. • Reageert inhoudelijk op het ongevraagde advies m.b.t. het VN-verdrag. 	19-03-18
4	Secretaris	<ul style="list-style-type: none"> • Verzorgt wekelijks updateoverzicht van bestanden in Dropbox mede aan de hand van de door hem ontvangen updateoverzichten van de ASD-leden • Past rooster van aftreden aan cfr. voorstel F. van Bergen • Doorsturen link voor signaleren niet bekende verordeningen aan leden ASD 	26-04-18
5	Kg. Wmo	Bespreekt de uitnodigingsbrief voor keukentafelgesprek met wethouder	26-04-18
6	DB	<ul style="list-style-type: none"> • Kaart ontbreken van Wmo en ASD in het boekje kern Veghel bij de Gemeente aan. • Bespreekt met Gemeente de intentie van een ongevraagd advies • Bespreekt status samenwerkingsafspraken ASD-Gemeente 	26-04-18
7	Kg. Wmo/ Jeugd/Onderwijs/ GGz	Leveren plannen en budgetten 2019 aanleveren bij de secretaris voor 1 mei a.s.	26-04-18
9	Kg	Leveren toegezegde bijdrage(n)/wijziging(en) concept-jaarverslag voor 15 mei aan bij de voorzitter	26-04-18