



Notulen vergadering ASD Meierijstad d.d. 7 februari 2018

Aanwezig:

P. van Dieperbeek (vz.)	E. Bunk	J. Schut
J. de Ruijter (secr./penningm.)	M. van Grinsven	J. Slagers
F. van Bergen	M. van Goor	J. Slegers
P. Bok	S. Scheepers	H. Verkuijden

Afwezig:

T. van den Berg	G. Ennen	H. Mulder
-----------------	----------	-----------

01 Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom in het Pieter Bruegelhuis.

T. van den Berg en G. Ennen hebben zich afgemeld voor deze vergadering. De voorzitter neemt contact op met H. Mulder.

02. Notulen ASD vergadering d.d. 11 januari 2018

Correctie op inhoud: het visiedocument is correct, aanpassing is niet nodig.

Met inachtneming van bovenstaande wijziging worden de notulen goedgekeurd en vastgesteld.

De afspraken rondom vaststellen van de notulen wordt nog een keer toegelicht.

- Iedereen wordt verzocht om binnen een week naar de secretaris te reageren op de concept-notulen indien de inhoud niet correct is.
- Tijdens de eerstvolgende vergadering worden de notulen inhoudelijk besproken.

03. Ingekomen stukken

Ter kennisname

b. J. Schut: n.a.v. het bezoek aan de ASD Oss betreffende minisymposium regionale werkbedrijf is er onduidelijkheid ontstaan over de betrokkenheid van de IBN bij de pilot WSD.

Dit punt wordt geagendeerd voor de vergadering met de wethouder(s) op 19 maart a.s.

d. Kennisgroep Jeugd en Onderwijs heeft de informatiebijeenkomst transformatie jeugdhulp bezocht. Tijdens de bijeenkomst bleek dat de regio goed scoort, o.a. op het gebied van terugdringen van de bureaucratie. Binnenkort volgt een schriftelijk verslag. Het verslag zal in Dropbox worden geplaatst.

k. De secretaris zorgt dat iedereen het jaarverslag 2017 van St. Platform Ouderen en Gehandicapten ontvangt.

Ter afwikkeling

c. Ons Welzijn heeft gevraagd de digitale flyer met het programma van Alzheimercafé op onze site te plaatsen. Naar aanleiding van dit verzoek ontstaat er een discussie over hoe de ASD met deze verzoeken om wil gaan. Het DB en F. van Bergen werken dit uit.

04. Uitgaande stukken

Advisering Implementatie VN verdrag inzake de rechten van personen met een handicap is op 31 januari door de voorzitter verzonden aan de gemeente.

Tot nu toe heeft de gemeente geen terugkoppeling gegeven op de uitgebrachte adviezen.

Dit punt wordt geagendeerd voor de vergadering met de wethouder(s) op 19 maart a.s.

05. Overleg DB met de gemeente Meierijstad d.d. 29 januari jl.

Iedereen heeft maandag 5 februari de 'reactie/beantwoording van de Gemeente Meierijstad op onze vragen ontvangen. De vragen zijn aan de orde gesteld door het DB tijdens het overleg met de Gemeente op maandag 29 januari 2018. De antwoorden zijn veelal niet concreet en komen laat.

Dit punt wordt geagendeerd voor de vergadering met de wethouder(s) op 19 maart a.s.

06. Hoe komen we in contact met onze achterban/doelgroepen – J. Schut

J. Schut is op zoek naar een manier om de achterban goed te vertegenwoordigen. Daar is een reëel beeld voor nodig van wat er speelt onder de achterban en wat de ervaringen zijn met de maatregelen/voorzieningen van de gemeente. In de gemeente Boekel is een sociaal café georganiseerd om deze informatie op te halen. Na eerder overleg met het DB is het duidelijk dat dit niet de meest efficiënte manier is gezien de omvang van de gemeente Meierijstad. Het is bovendien ook niet de bedoeling om persoonlijke klachten te verzamelen.

Een meer getrapte manier van ervaringen ophalen lijkt beter. Hiervoor is het hebben, uitbreiden en onderhouden van een netwerk van vertegenwoordigers van de achterban noodzakelijk.

Op 16 maart a.s. staat er weer een regiobijeenkomst gepland. Uitnodiging is nog niet ontvangen. Op de bijeenkomst zal worden geïnformeerd naar ervaringen van andere ASD's door het DB.

Daarna komt dit punt opnieuw op de agenda.

07. Hoe gaan we als ASD om met de welzijnsorganisaties? – M. van Goor

M. van Goor heeft vanmiddag gesproken met de Samenwerkende Welzijnsorganisaties. Zij willen graag in gesprek met alle kennisgroepen. Van de kennisgroepen wordt verwacht dat zij het initiatief nemen. M. van Goor stuurt de gegevens van mevrouw Trix Cloosterman door.

08. Initiatief om te komen tot een 24-uurs bereikbaarheid in het werkgebied van de GGZ Oost-Brabant – H. Mulder

Door afwezigheid van de heer H. Mulder vervalt dit agendapunt nu.

09. Stand van zaken kennisgroepen

Kennisgroep Wmo, benoemd wordt o.a.

- Onlangs heeft een kennismakingsgesprek met beleidsmedewerkster M. Muurmans plaatsgevonden. Binnen de Gemeente zijn vier nieuwe medewerkers Wmo aangenomen. Er is afgesproken dat het DB van de kennisgroep iedere maand overlegt met de beleidsmedewerkers in Veghel.
- De werkgroep Mantelzorg heeft een afspraak met beleidsadviseur M. Kerstens gemaakt.
- Vertegenwoordigster van Medipoint heeft in de kennisgroepvergadering van januari veel vragen verhelderd. Het volgende contact wordt in het najaar gepland.
- Vragen over Inkoop Specialistische Hulp Wmo 2018 zijn doorgestuurd aan G. Hagoort
- Uitnodiging ontvangen voor symposium Beschermd Wonen d.d. 1 maart a.s.
- Het artikel 'Een extra paar oren aan de keukentafel in Meierijstad' in het BD van 24 januari jl. is slecht gevallen bij clientondersteuners. Hebben de politieke partijen voldoende kennis voor dit initiatief?

Dit punt wordt geagendeerd voor de vergadering met de wethouder(s) op 19 maart a.s.

Kennisgroep Jeugd en Onderwijs, benoemd wordt o.a.

- Vorige week goed gesprek gehad met J. Hendriks, M. van Roozendaal en C. v.d. Pas. Op welke wijze de kennisgroep zal worden betrokken bij de onderwijsprojecten wordt nog nader bekeken. Toezegging gekregen dat de kennisgroep reeds zal worden betrokken in de conceptfase zodat er tijdig input geleverd kan worden.
- Bij Bizzi met een jongerenwerker gesproken.
- De contactmomenten met beleidsmedewerkers en wethouders in 2018 zijn vastgelegd.
- Avond 'Join us' bij jongeren centrum De Kluis bezocht. Gehoord dat het percentage eenzame jongeren groot is.
- Schema opgesteld van vragen die gesteld zijn aan beleidsmedewerkers en wethouders.

Kennisgroep Participatie, benoemd wordt o.a.

- Kerncijfers verder uitwerken
- Z.s.m. om de tafel met de armoede-ambassadeur.

Communicatie

- Visitekaartjes zijn gemaakt en uitgereikt.
- Bevindingen uit het gemeenteblad worden schriftelijk gedeeld via de secretaris.

10. Volgende vergadering

De volgende vergadering 19 maart a.s. Plaats en tijd volgt.

Fenna meldt zich af voor deze vergadering.

11. Rondvraag

- Jan zal bij de Gemeente informeren of de door de rekenkamer uitgebrachte rapporten openbaar zijn.
- In tegenstelling tot de mededeling van de Gemeente heeft de ASD op dit moment nog geen uitnodiging ontvangen voor de themabijeenkomst kadernota op donderdag 22 februari. Jan zal dit met de Gemeente opnemen.

12. Sluiting

De voorzitter sluit rond 20.30 u de vergadering. Er volgt een rondleiding door het Pieter Brueghelhuis.

Afsprakenlijst ASD Meierijstad

Nr.	Wie	Afspraak	Afspraak gemaakt
1	DB	Opstellen lijst van aftreden ASDM	26-06-17
2	Voorzitter	Gesprek met de heer Mulder in vervolg op e-mail d.d. 10-01-2018	11-01-18
3	Secretaris	Verspreiding WMO-magazine onder ASD-leden	11-01-18
4	DB	Opstellen beleidsregels benoemingen bestuursleden ASD	11-01-18
5	Secretaris	Agendapunten agenda 19 maart a.s. - Betrokkenheid WSD en IBN regionaal werkbedrijf – J. Schut - Terugkoppeling door de Gemeente op uitgebrachte adviezen - Beantwoording uitstaande vragen - Artikel 'Extra oren ...' vervolg en conclusies	07-02-18
6	Secretaris	Verspreiden jaarverslag Platform Ouderen en Gehandicapten	07-02-18
7	Kg J & O	Verslag informatiebijeenkomst transformatie Jeugdhulp	07-02-18
8	DB + FvB	Beleid plaatsen informatie van derden	
9	DB + kg	Ervaringen halen bij de achterban navragen Busvoll en bespreken in kennisgroepen. Agenderen vergadering 19 maart a.s.	07-02-18
10	Secretaris	Navragen inzicht in rekenkamerrapporten	07-02-18
11	MvGoor	Contactgegevens T. Cloosterman delen met kennisgroepen	07-02-18