



Notulen vergadering ASD Meierijstad d.d. 14 november 2017

Aanwezig: P. van Dieperbeek (voorzitter), F. van Bergen, T. van den Berg, P. Bok, E. Bunk, G. Ennen, M. van Grinsven, M. van Goor, S. Scheepers, J. Schut, J. Slagers, H. Verkuijden
Wethouders M. Roozendaal en E. Witlox en strategisch adviseur G. Hagoort

Afwezig: J. de Ruijter (secretaris/penningmeester), H. Mulder, J. Slegers

01 Opening en mededelingen

P. van Dieperbeek opent de vergadering en heet iedereen welkom. In het bijzonder de heren Roozendaal, Witlox en Hagoort die de vergadering zullen bijwonen tot agendapunt 4.

02. Notulen vergadering woensdag 17 september 2017

Inhoudelijk:

- pag. 2, agendapunt 5, alinea 4: overzicht samenwerkingsverbanden wordt op korte termijn doorgestuurd door de heer Hagoort;
- pag. 2, agendapunt 6, alinea 2: geconcludeerd wordt dat de verwachtingen van de ASD-leden niet overeen kwamen met de uitvoering.
De sheets van deze avond worden door G. Hagoort doorgestuurd naar de secretaris ASD voor verspreiding onder de leden;
- pag. 3, agendapunt 9, alinea 3: het DB stelt een begroting 2018 voor de hele ASD op. Aan de kenniscgroepen de vraag om extra uitgaven (die nu bekend zijn) door te geven.
Zoals eerder afgesproken zal er flexibel omgegaan worden met de gelden.
- Afsprakenlijst: J. Schut heeft contact gehad met mw. Ferda Dingil om namens migranten aan te sluiten bij de kenniscgroep Participatie. Zij komt hier op terug.

Tekstueel:

- aanwezig: de heer Mulder weghalen;
- pag. 3, agendapunt 10, tweede aandachtstreepje: tekst moet teksten zijn.

Met inachtneming van bovenstaande worden de notulen vastgesteld.

03. Te bespreken punten met de wethouders

a. Overhandiging Visienota ASD Meierijstad

De voorzitter overhandigt de visienota aan de wethouders. Dit document is samengesteld met ondersteuning van mw. S. van de Broek, Zorgbelang. Het document omvat naast de visie van de ASD ook een checklist die gehanteerd zal worden bij advisering aan de gemeente. Verzoek aan de ambtelijke organisatie om hier tijdens het opstellen van de adviezen al rekening mee te houden.

b. Organisatieontwikkeling Meierijstad

M. Roozendaal: de belasting van de ambtenaren betrokken bij het sociaal domein bleek in aanvang hoog; het aantal fte's is uitgebreid en de facilitering is beter op orde. Het moment van 'bouwen' is nu aangebroken. Gelijktijdig is er ook aandacht voor verbetering/versterking van de basis. Het hele proces zal nog een lange periode beslaan. Er zijn nog veel stappen te gaan ook bij 'toegang': hier komen veel werkprocessen bij elkaar die gestroomlijnd moeten worden. M. van Grinsven schetst een ervaring als inwonende en vraagt zich hierbij af of er een efficiënte werkwijze wordt gehanteerd. M. Roozendaal neemt deze ervaring mee.

c. Werkafspraken

Het AB en G. Hagoort hebben open met elkaar van gedachten gewisseld over de samenwerking tussen ASD en de gemeente. Mede hieruit is de notitie 'Voorstel samenwerkingsafspraken ASD' voortgekomen. Deze is onlangs aan alle leden toegestuurd. Een dilemma is dat de bandbreedte waarbinnen de ASD kan functioneren erg groot is. G. Hagoort adviseert de ASD de grenzen te bewaken. Bovendien geeft hij aan dat er, naast gevraagd en ongevraagd advies, ook een informele weg mogelijk is om het beoogde doel te bereiken.

- De procedure voor het uitbrengen van een gevraagd advies is vastgelegd en in de notitie uitgewerkt. De voorzitter attendeert de gemeente er op dat als een kennisgroep contact heeft gelegd met (beleids)ambtenaren en geïnformeerd is door hen, er nog altijd de officiële weg bewandeld moet worden voordat er een advies uitgebracht wordt. Tussentijds kan de kennisgroep geen uitspraak over de advisering doen.
- De voorzitter stelt opnieuw voor een kolom 'advisering ASD' op te nemen in de bestuurlijke planning zodat duidelijk is wanneer er een adviesaanvraag richting ASD moet.
- De ASD wil tijdig betrokken worden. Indien de gemeente vroegtijdig een (gedeeltelijk) verzoek tot advisering aan de ASD voorlegt weet de ASD wat hij kan verwachten. Dit zal het proces tot advisering versnellen.
- De regionale adviezen: het is moeilijk om alle ASD's hier bij te betrekken. De tijdsdruk is bovendien vaak groot. Het is een optie dat de gemeente met de ASD/kennisgroep van gedachten wisselt over wat actueel is en dat meeneemt. Als dit niet werkt kan er nog ongevraagd advies uitgebracht worden.
- De overlapping van kennisgebieden binnen de ASD bij het uitbrengen van advies wordt besproken. Het is aan de kennisgroepen om elkaar te betrekken bij de advisering als het verzoek werkgebieden' van meer kennisgroepen raakt. Dit kan bijvoorbeeld ter sprake gebracht worden in deze vergadering bij het agendapunt 'stand van zaken kennisgroepen'.
- Voor wat betreft de kennisgroep Participatie en de betrokkenheid van de gemeenten Boekel en Bernheze geldt dat de gemeenten afzonderlijk geadviseerd worden en daarop hun besluiten nemen.

d. Beantwoording van de vragen uit de kennisgroepen (notitie)

Gezien de tijd wordt gekeken naar welke van de ingediende vragen urgent is. De meer inhoudelijke/technische vragen kunnen via de contactpersoon worden behandeld.

Jeugd en Onderwijs

- antwoorden op vraag 1 en 2 volgen zeer spoedig.

Wmo

- al eerder is toegezegd dat de ontvangen Wmo-gelden ook geormerkt worden voor dat doel. Toegezegd wordt dat de onderdelen van het regeerakkoord die de ASD raken zullen worden toegezonden.

Participatie

- wil nogmaals benadrukken dat officieel advies via de ASD uitgebracht wordt en niet tussentijds door de kennisgroep wordt gegeven. Goed als de ambtenaren hiervan op de hoogte zijn.

GGD en Verslavingszorg

- schriftelijk vragen ingediend. E. Witlox is bereid een afspraak te maken met de kennisgroep om 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid van het sociaaldomein in Meierijstad te bespreken.

De voorzitter dankt de heren Witlox, Roozendaal en Hagoort voor hun inbreng.

04. Ingekomen stukken

04. b. Voorzitter en secretaris hebben op 3 november jl. kennis gemaakt met de samenwerkende welzijnsorganisaties van Meierijstad. Met hen is afgesproken dat vanaf nu het contact via de kennisgroep Wmo zal lopen. Enige leden van andere kennisgroepen dan de kennisgroep Wmo geven aan graag bij dit eerste gesprek betrokken te worden.

04.d. Dit verzoek van Cliëntenraad WSW over toetreding tot de ASD is niet binnengekomen bij de kennisgroep Participatie. De voorzitter zorgt dat dit alsnog gebeurt.

04.i. vierde streepje: de kennisgroep Jeugd heeft de enquête ingevuld.

05. Advisering Regionaal niet uitkeringsgerechtigden (NUG) beleid.

Advies van de kennisgroep Participatie wordt door de Adviesraad overgenomen. Voorzitter zorgt voor afwerking richting gemeente.

06. Advisering Beleids- en uitvoeringsregels social return

P. Bok merkt op dat er niet gesproken wordt over het vervolg voor de werknemer na de periode van social return. Hij wil graag een concrete winst voor de betrokkenen na afloop van de periode gegarandeerd zien. De voorzitter bekijkt of hij dit mee kan nemen in de advisering.

Advies van de kennisgroep Participatie wordt door de Adviesraad overgenomen. De voorzitter zorgt voor afwerking richting de gemeente.

07.a Advisering Beleidsregels Boete Participatiewet 2017 A

Advies van de kennisgroep Wmo wordt door de Adviesraad overgenomen. De voorzitter zorgt voor afwerking richting de gemeente.

07.b Advisering wijziging Verordening Wmo

De gemeente heeft toegezegd bij een volgende wijziging op de Verordening de gevraagde begripsomschrijvingen op te nemen. De evaluatieperiode wordt in het advies aangepast van zeven maanden naar één jaar.

Advies van de kennisgroep Wmo wordt door de Adviesraad overgenomen. De voorzitter zorgt voor afwerking richting de gemeente.

De voorzitter zegt de gemeente toe afwerking van de bovengenoemde adviseringen op zeer korte termijn af te handelen met een afschrift aan de leden van de Adviesraad en vermelding op de site. Het invullen van de functie van vicevoorzitter is nu actueel. De voorzitter polst de belangstelling onder de leden ASD per e-mail.

J. Schut merkt op dat binnen de werkgroep 'Rapportage bezwaren en klachten' gewerkt wordt aan een inzichtelijke perioderapportage.

12. Vaststellen datum volgende vergadering

Gezien de tijd wordt besloten de resterende agendapunten door te schuiven naar de **volgende vergadering van de Adviesraad op 11 december a.s. in St. Oedenrode.**

De leden van de ASD hebben overwegend positief gereageerd op het voorstel van het DB om vanaf 2018 de vergaderingen te verplaatsen naar donderdagen in het gemeentehuis in Veghel. Het vergadertijdstip past niet in ieders agenda. Het DB zal in overleg met de heer Hagoort bekijken of er andere opties zijn.

Het ontvangen vergaderschema voor 2018 wordt aangepast en wordt opnieuw geagendeerd.

13. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Volgende vergadering 11 december a.s. in Gemeentehuis St. Oedenrode. Tijdstip volgt.

Afsprakenlijst ASD Meierijstad

Nr.	Wie	Afspraak	Afspraak gemaakt
1	alle kgroepen	Aanleveren korte inleidende tekst t.b.v. website	24-04-17
2	secr.	Dropbox klaar maken voor gebruik	31-05-17
3	Kg GGZ/VZorg/DB	Agenderen 24-u bereikbaarheid	26-06-17
4	E. Witlox/G. Hagoort	Evt. boete Wmo navragen Overzicht huidige inkoopcombinaties gemeente Opstellen jaarplanning contacten ASDM en kennisgroepen Verordening ASDM juridisch checken art. 2	26-06-17
5	DB	Opstellen lijst van aftreden ASDM	26-06-17
6	Alle kgroepen	Tekst t.b.v. jaarverslag aanleveren vóór de vergadering v. jan. 2018 bij secretaris	13-09-17
7	E. Witlox/M. Roozendaal/G. Hagoort	Sociale kaart Overwegen kolom advisering ASD in bestuurlijke planning Ambtenaren informeren over de afspraken betreffende advisering door ASD	20-11-17
8	DB	Afhandelen vier adviseringen richting gemeente Belangstelling voor functie vicevoorzitter polsen Vergaderschema 2018 opstellen	20-11-17