



## **Notulen vergadering ASD Meierijstad d.d. 26 juni 2017**

Aanwezig: E. Witlox (wethouder), G. Hagoort (Strategisch Adviseur Sociaal Domein), P. van Dieperbeek (voorzitter), P. Bok, F. van Bergen, E. Bunk, M. van Grinsven, M. van Goor, H. Mulder, S. Scheepers, J. Schut, J. Slagers, J. Slegers, H. Verkuijlen

Afwezig: wethouder M. Roozendaal, J. de Ruijter (secretaris/penningmeester), T. van den Berg, G. Ennen, P. Kuijs

### *01 Opening en mededelingen*

Voorzitter P. van Dieperbeek opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom en in het bijzonder de heer E. Witlox, wethouder en de heer G. Hagoort, Strategisch Adviseur Sociaal Domein. De afmeldingen worden doorgenomen.

P. Kuijs heeft vanmiddag aan de voorzitter laten weten zijn lidmaatschap op te zeggen mede vanwege gezondheidsproblemen. De voorzitter heeft hem hartelijk bedankt voor zijn inzet en zal contact houden.

De vierde werkbijeenkomst met S. van den Broek staat gepland op 12 juli a.s.

### *02 Notulen vergadering woensdag 31 mei 2017*

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld. Afsprakenlijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

De werkwijze voor het goedkeuren van de notulen wordt teruggedraaid: de notulen komen in de volgende vergadering ter goedkeuring aan de orde en worden dan vastgesteld.

### *03 Ingekomen stukken (ter kennisname)*

Naar aanleiding van:

eerste bullet: gemeente heeft vragen van de kennisgroep participatie (08-06-2017) beantwoord;  
tweede bullet: P. Bok en J. Schut gaan naar de startconferentie Woonvisie d.d. 27-06-2017;  
derde bullet: de voorzitter geeft aan dat het advies uitgebracht door ASDM kwalitatief erg goed is bevonden door diverse partijen uit de raad;

achtste bullet: J. Schut merkt op dat hij het Jaarverslag 2016 Hulpdienst Diakonie een goed document vindt. De voorzitter geeft het compliment door.

### *04 Uitgaande stukken*

De voorzitter heeft de binnengekomen reacties op het Mijlpalendocument verzameld en dit samen met reactie op coalitieakkoord 'Meierijstad dat zijn we samen' doorgestuurd aan de gemeente.

### *05 Stand van zaken kennisgroepen*

Kennisgroep Participatie

Er heeft een overleg plaatsgehad met Boekel en Bernheze om duidelijkheid te scheppen over advisering richting deze gemeenten. Het uitgangspunt van de ASDM was leidend. De gemaakte afspraken worden vastgelegd en verspreid onder de betrokkenen en de ASDM-leden.

Cliënten participatie is een onderdeel van de kennisgroep Participatie. Hiervoor wordt geen aparte kennisgroep ingericht.

#### Kennisgroep Jeugd

De kennisgroep is op 8 juni bijeengevoerd om het Mijlenpalendocument, Plan van aanpak transformatie Jeugdhulp en de vorming van de kennisgroep te bespreken. Er is besloten met mensen uit hun eigen netwerk en de leden uit de drie voormalige Wmo-adviesraden met aandachtsgebied Jeugd aan de slag te gaan en gaandeweg verder te kijken naar de samenstelling van de kennisgroep. De voorzitter geeft aan dat de vorming van kennisgroepen op de agenda staat van de vierde werkbijeenkomst op 12 juli a.s.

#### Kennisgroep Wmo

Tijdens de kennisgroep bijeenkomst van 13 juni jl. bleek dat er veel onbekendheid/onvrede was over hoe de kennisgroep zou moeten gaan functioneren. M. van Goor heeft samen met een lid van de groep hierover van gedachten gewisseld. Zij zetten hun gedachten op papier en verspreiden dit ook onder de ASDM-leden.

M. van Goor heeft de bijeenkomst van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein in Schijndel d.d. 22 juni jl. bezocht waar gesproken werd over ervaringsdeskundigheid adviesraden. Zie <https://www.koepeladviesradensociaaldomein.nl/themabijeenkomst-22-juni-noord-brabant-schijndel-over-ervaringsdeskundigheid-adviesraad>. Deze bijeenkomst wordt 10 keer in het land georganiseerd en na afloop wordt opbrengst schriftelijk aangeboden. M. van Goor zal deze opbrengst verspreiden in de ASDM. Dit onderwerp zal ook op 12 juli tijdens de bijeenkomst met S. van de Broek besproken worden.

Er zijn drie bijeenkomsten met beleidsmedewerkers om lopende aandachtspunten waaronder het gezamenlijk inkoopbeleid Wmo door te nemen.

Er is een datumoptie vastgelegd om tijdens de zomerperiode op eventuele adviesaanvragen te kunnen reageren.

#### Kennisgroep GGZ/Verslavingszorg

H. Mulder heeft met wethouder Witlox e.a. een werkbezoek gebracht aan de PI Vught en aan het FACT-team bij Huize Padua. H. Mulder benadrukt nogmaals dat zowel mensen die uit de GGZ komen als ook ex-gedetineerden moeilijk aan een woning kunnen komen 'in de wijk'. De bedbezetting is mede hierdoor hoog. Het stigma is groot ook als het gaat om toeleiding naar werk. De gemeente heeft voor huisvesting overleg met wooncorporatie en wijkteam en is zeer tevreden over de samenwerking met beide. H. Mulder benadrukt nogmaals het belang van 24 uur bereikbaarheid. Reinier van Arkel en GGZ Brabant willen in de toekomst FACT-methodiek 24 uur in gaan zetten. Termijn is onbekend.

Besloten wordt om dit punt voor een van de komende vergaderingen te agenderen.

J. Schut bezoekt morgen namens ASDM de startconferentie Woonvisie.

De voorzitter moedigt werkbezoeken aan.

#### Kennisgroep Onderwijs

Geen bijzonderheden

#### Kennisgroep Migratie

Nu P. Kuijs zich –zojuist- heeft teruggetrokken moet er gekeken worden hoe verder met deze groep. Het DB ASDM gaat hier naar kijken. P. Kuijs informeert het lid van de kennisgroep over de stand van zaken.

## 06. Te bespreken punten met de wethouders

- Stand van zaken start Meierijstad

Wethouder Witlox geeft aan dat na een moeilijke start er nu meer stabilisatie is. Er zijn nog steeds achterstanden op een aantal vlakken o.a. door inzet van extra personeel wordt achterstand ingelopen. Dit geldt ook voor afhandeling van Wmo-aanvragen.

M. v. Grinsven betreurt dat de gevolgen van de achterstanden afgewenteld worden op de betrokkenen. Wethouder Witlox zegt dat er eind maart een brief verstuurd is aan de betrokkenen waarin aangegeven is dat er door de achterstand bij de gemeente de rekening voor eigen bijdragen later zou komen en daardoor ook een langere periode zou beslaan. De hoogte van het nieuwe te betalen periodieke bedrag per was toen nog niet gecommuniceerd met de betrokkenen. Ondanks de aankondiging blijkt nu dat niet iedereen een bedrag heeft gereserveerd. De rekening voor de maanden januari t/m mei is onlangs verstuurd. Gesteld wordt dat de betrokkenen een factuur over deze maanden redelijkerwijs konden verwachten. De rekening bevat ook een boete. Wethouder Witlox is niet op de hoogte van de boete; hij vraagt dit na.

H. Verkuijlen merkt op dat hij in eerder stadium al een signaal heeft afgegeven dat de overdracht aandacht nodig had en dat er steeds gezegd werd dat alles onder controle was. Wethouder Witlox zegt dat er zeker bepaalde zaken niet goed zijn gegaan en dat het nog wel een jaar zal duren voordat echt alles op de rit is. Zowel de gemeente als de kennisgroep hebben hier aandacht voor.

- Toelichting reacties Mijlpalen van Meierijstad incl. reactie coalitieakkoord

De voorzitter heeft de binnengekomen reacties verzameld en doorgestuurd aan G. Hagoort. Hierbij heeft hij ook de algemene opmerkingen meegenomen.

M. van Grinsven merkt op dat er in MvM inhoudelijk niets over onderwijs is opgenomen.

Drie van de vier adviezen die de ASDM heeft uitgebracht zijn onder tijdsdruk tot stand gekomen. Ook was de uitnodiging voor de MvM in het Spectrum (te) laat.

G. Hagoort wil de ASDM aan de voorkant betrekken maar dat lukt nu nog niet altijd.

- Inkoop Maatschappelijk Ondersteuning

Het besluit over Inkoop Maatschappelijke Ondersteuning was al genomen op 8 juni jl. De ASDM is niet aan de voorkant betrokken geweest.

De inkoop is regionaal georganiseerd. De regio's zijn niet voor iedere inkoopprocedure hetzelfde. Dit heeft mede te maken met het verleden. Schijndel, Veghel en St. Oedenrode waren verdeeld over twee regio's. Ook toen was het inkoopgebied per product/dienst wisselend. Het streven is te komen tot één inkoopgebied.

De gemeente Veghel was tot 1 januari 2017 voor de inkoop van maatschappelijke ondersteuning verbonden aan de centrumgemeente Oss. Zij heeft deze samenwerking opgezegd. De gemeente Meierijstad koopt in met regio Noordoost Brabant Oost-Wmo. Wethouder Witlox zegt te streven naar een grote inkoopcombinatie voor de regio. De nu lopende contracten en afspraken maken het niet mogelijk dit op korte termijn te realiseren. Hij hoopt in 2018 meer duidelijkheid te hebben. Wethouder Witlox/G. Hagoort zal een overzicht maken van de huidige inkoopcombinaties.

- Werkafspraken

G. Hagoort en de voorzitter hebben eerder gesproken en werkafspraken gemaakt om de betrokkenheid en de advisering vanuit de ASDM goed mogelijk te maken. G. Hagoort geeft de beoogde werkwijze weer. Er is een driedeling gemaakt:

- A. Raadsvoorstellen
- B. Collegevoorstellen
- C. Ambtelijke concepten

Stukken voor A. en B. worden ter advisering neergelegd in dit overleg of in de betreffende kennisgroep(en). Voor C. is geen advisering nodig.

Het College heeft een bestuurlijke planning waarin staat welk stuk in welke raadsvergadering aan de orde komt. De heer Hagoort zorgt ervoor dat de actuele planning bij de ASDM bekend is. Ook draagt hij zorg voor het een op een doorsturen van de Raadsinformatiebrieven.

Daarnaast merkt hij op dat de adviezen van de ASDM adviezen zijn dus ook afgewezen kunnen worden. De voorzitter geeft aan dat dat begrijpelijk is maar verwacht wel een goede onderbouwing van deze keuze te ontvangen. Hij geeft nogmaals aan dat er tijd nodig is om gedegen adviezen uit te kunnen brengen.

Veel processen spelen in de regio af hierdoor ontbreekt soms de tijd om de ASDM te betrekken bij de advisering. Dit heeft de aandacht.

Er wordt een jaarplanning opgesteld door de heer Hagoort voor de contacten tussen portefeuillehouders en ASDM (4x/jaar) en portefeuillehouders en de kennisgroepen (4x/jaar). Wethouder Witlox geeft aan dat hij voorstander is van een soepele onderlinge werkwijze en hij wil niet star vasthouden aan de planning als de praktijk gebaat is bij souplesse. De kennisgroepen mogen altijd contact zoeken met ambtenaren. De voorzitter geeft aan steeds bereid te zijn ook zonder concrete stukken eerst te brainstormen en vraagt de wethouder daarvan gebruik te maken in voorkomende gevallen.

M. van Grinsven wil graag meer aandacht voor Onderwijs (los van de kennisgroep Jeugd). Haar vraag is of dit past in de werkwijze van de Gemeente. Wethouder Witlox adviseert hiervoor contact op te nemen met de wethouder van Onderwijs.

- Samenwerking tussen Seniorenraad, St. Toegankelijkheid Meierijstad en de ASDM Afvaardiging van de ASDM heeft met beide positieve en open gesprekken gevoerd. De Seniorenraad wil onafhankelijk blijven en wil meedenken in de kennisgroep. Zij gaan op zoek naar nog een persoon om een betere kruisbestuiving te realiseren. De Stichting Toegankelijkheid wil onafhankelijk blijven en gaat afvaardiging in kennisgroep bespreken.

Wethouder Witlox geeft aan verheugd te zijn dat de contacten met beide positief zijn verlopen en dat het voorstel tot samenwerking goed is ontvangen. Beide organisaties zijn van belang voor de gemeente. G. Hagoort gaat namens de gemeente basisafspraken vastleggen. De ASDM heeft bij de gemeente de functie van belangenbehartiger. De situatie zal over ongeveer twee jaar geëvalueerd worden.

- Concept-verordening ASD Meierijstad

Artikel 2: Taak

- eerste regel: de gemeenteraad: verwijderen? G. Hagoort checkt dit juridisch.

- tweede alinea: tekst in rood weergegeven: verwijderen.

Artikel 4: Zittingsduur

Er wordt een lijst van aftreden opgesteld om te voorkomen dat alle kennis en ervaring wegvalt bij vervanging van de hele raad op één moment.

*07. Terugkoppeling themabijeenkomst: zorginkoop door de gemeenten d.d. 14 juni jl.*

Zie agendapunt 06, bullet 3: de gemeente Meierijstad is geen onderdeel van deze inkoopcombinatie. Uitnodiging is onterecht ontvangen.

*08. Ter kennisname Huishoudelijk Reglement*

Het Huishoudelijk Reglement wordt ter kennisname aangenomen.

Opgemerkt wordt dat er nog geen vicevoorzitter is en dat het postbusnummer nog toegevoegd moet worden.

### *09 Informatie Website/Communicatie*

F. van Bergen bespreekt o.a. onderstaande:

- kennisgroep Jeugd/Onderwijs: het contactformulier aanpassen; verzoek aan alle kennisgroepen om naar het contactformulier te kijken;
- website is aangepast;
- visitekaartjes worden gemaakt zodra er meer duidelijkheid is over de indeling van de kennisgroepen;
- g-mailadressen kunnen niet gekoppeld worden: verzoek om een ander e-mailadres te gebruiken;
- herinnering voor de kennisgroepen die nog geen inleidende tekst hebben aangeleverd dit alsnog te doen.

Wethouder Witlox spreekt compliment uit over de website.

### *10. Rondvraag*

- M. van Grinsven vraagt of het voor iedereen duidelijk is wie de ASDM is? De voorzitter zegt dat er een flyer komt naar het voorbeeld van de flyer van de ASD Oss.
- Wethouder Witlox: op de gemeentepagina staat een verwijzing naar facebook. Ook voor de ASDM een aanrader.
- M. v. Goor/J. Slegers: Cliëntenonderzoek Meierijstad heeft een score van 7,4 van 10. De vraag is of hierin ook de afgewezen cliënten meegenomen zijn? Wethouder Witlox gaat dit na.
- Aanwezigen hebben het document toetsingskader geagendeerd voor 12 juli a.s. niet in hun bezit. De voorzitter voegt dit toe aan de uitnodiging.

### *11. Vaststellen datum volgende vergadering*

- vierde themabijeenkomst woensdag 12 juli a.s.
- ASD vergadering woensdag 13 september a.s.

### *12. Sluiting*

De voorzitter dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

Voor akkoord getekend op:

P.H.F.M. van Dieperbeek  
voorzitter

J. de Ruijter  
secretaris

### Afsprakenlijst ASD Meierijstad

<b>Nr.</b>	<b>Wie</b>	<b>Afspraak</b>	<b>Afspraak gemaakt</b>
1	alle kgroepen	Aanleveren korte inleidende tekst t.b.v. website	24-04-17
2	secr.	Dropbox klaar maken voor gebruik	31-05-17
3	alle kgroepen	Aanleveren bankgegevens van kg.leden bij secretaris	31-05-17
4	DB en Participatie	Afspraken werkwijze Boekel en Bernheze verspreiden	26-06-17
5	MvG	Gedachten werkwijze wg Wmo verspreiden	26-06-17
6	Kg GGZ/VZorg/DB	Agenderen 24-u bereikbaarheid	26-06-17
7	DB	Voortgang wg. Migratie	26-06-17
8	E. Witlox/G. Hagoort	Evt. boete Wmo navragen Overzicht huidige inkoopcombinaties gemeente Actuele Bestuurlijke planning aan ASDM versturen Opstellen jaarplanning contacten ASDM en kennisgroepen Verordening ASDM juridisch checken art. 2	26-06-17
9	DB	Opstellen lijst van aftreden ASDM	26-06-17